

Procedure indienen projectvoorstel voor erfgoedlijn Landgoederenzone 2024

Termijnen:

- Z.s.m. idee voor projectvoorstel doorgeven aan projectleider
- Ingevuld projectformat en powerpoint uiterlijk 19 juni 2023 per mail indienen bij projectleider (harde deadline!), daarna volgt overleg en bijstelling indien nodig
- Het ingevulde projectformat wordt niet gedeeld met de deelnemers van de erfgoedlijn, dit is alleen voor de projectleider en van belang voor de beoordeling
- De praatplaat voor de pitch uiterlijk 26 juni 2023 per mail indienen bij projectleider
- Pitch van 2 minuten geven op de erfgoedtafel van 30 juni 2023 (+ enkele minuten voor vragen)

Inhoud powerpoint ter informatie van uw projectvoorstel:

- Powerpoint per mail bij projectleider aanleveren (zo klein mogelijk digitaal formaat ivm verzending per mail)
- Maximaal 8 sheets, zorg dat de sheets voldoende informatie bieden van het projectvoorstel, dus niet alleen afbeeldingen maar ook tekst.
- Op de laatste sheet een globaal overzicht opnemen van de kosten en de gevraagde subsidie (max. 50% tenzij anders afgesproken met projectleider).
- Deze powerpoint wordt circa een week voor de erfgoedtafel van 30 juni ter informatie gedeeld met alle deelnemers van de erfgoedlijn. Hij wordt niet gebruikt voor de pitch.

Inhoud praatplaat voor pitch 30 juni:

- Powerpoint met maximaal 1 sheet!
- De sheet is ondersteunend aan uw verhaal/pitch
- Uw presentatie/pitch duurt maximaal 2 minuten, hier zal streng op worden gelet door de voorzitter
- Na uw pitch is er enkele minuten tijd voor het stellen van vragen door de zaal.

Vragen:

- Hanneke Nuijten, projectleider erfgoedlijn Landgoederenzone, jmm.nuijten@pzh.nl, of 06-25779845
- Achtervang: Willemijn Rozemuller, w.rozemuller@pzh.nl, of 25734490
- Erfgoedhuis: Onno Helleman, helleman@erfgoedhuis-zh.nl of 015-2154355

NB Hanneke Nuijten is met vakantie van 17 mei t/m 7 juni 2023.